



# 在线教学操作流程及体会

徐 慨

南京大学新闻传播学院



# 背景



- 文科，零基础，技术小白
- 所有知识技能来自学校组织的培训讲解：框架
- 学院同事的相互交流：软件和平台的选择、组合
- 自助：百度
- 求助：学生助教适时答疑，解决技术问题、障碍清除
- 解决方案：微课（录课：课件讲解）+答疑（直播）
- 采用平台：教学立方（管理）+腾讯会议（答疑）
- 三门课：口语表达（本、研）、新闻评论（本）



# 一、课前



- 1、录课及上传：用**Camtasia Studio**（喀秋莎）录屏软件（比**QuickTime**转格式方便）
  - 边讲课，边录屏：图像是课件（文字、音频、视频），声音是讲解的声音；录课环境要尽可能安静
  - 因为上传教学立方的视频有文件大小限制（**500MB**），所以每一段**15**分钟左右，不要超过**20**分钟，如果录得长了，这个录屏软件剪辑很方便，可以分切一下；
  - 课件中的视频，最好单独上传，除非需要实时讲解



# 一、课前



- 录课的时候，尽量把大的知识点切碎，而且，对知识点之间的逻辑要交待得格外清楚，环环相扣
- 讲的时候也要扣住知识点，不要随意发挥，防止跑焦
- 讲的语速可以比正常上课略慢一点，但是详细程度，应该比平时的线下课要更讲得更细一点，照顾基础偏弱的学生，尖子生自己可以快进（教学立方里有倍速播放）
- 如果是提供视频案例，一定要讲清楚如何看、注意什么
- 录课的每一段前面和后面都留一定的空白，方便剪辑



# 一、课前



- 如果中间有口误，可以按暂停，重新说，但是要把时间码记下来，后期剪掉；也可以从头重录，尽量一气呵成
  - 录完一段之后，要记得保存原文件，否则前功尽弃
  - 保存原文件之后，根据需要进行剪辑；剪辑完，需要保存成MP4格式，检查一遍
  - 提前3天（为宜）上传课件（略：如何使用教学立方）
- 2、在教学立方布置小组讨论、作业，用PDF格式文件即可
- 将课程码、入群方式在教服系统里通知修课学生



# 一、课前



## 3、助教：

- 建QQ、微信群；通知学生在正常上课的时间段答疑
- 提前收集学生对课程、对课件、对作业的问题（课程微信群、教学立方），并进行大致分类，在答疑前一天提交给教师
- 在腾讯会议上注册直播答疑的时段，把会议号码通知学生

## 4、教师准备在线直播答疑



## 二、课中



- 答疑前：先讲本周课程的内容重点再回述一下，10分钟以内
- 如果不是第一次课，且上次课布置了作业，那么，需要先对作业情况进行点评、请优秀作业同学进行分享（助教提前通知，一般每位3分钟以内），然后再回述本周课程重点
- 答疑的时候，列出问题单；先讲“普遍问题”再讲“个别问题”；适时查看腾讯会议学生留言，随时调整互动



## 二、课中



- 在提前收集的问题回答完之后，留出时间给学生开放提问，有的时候，学生的问题是在教师答疑、与别人互动中产生的
- 如果学生问题涉及到课件中已经讲过的内容，可以要求其他同学作答，顺便检查学生提前学习课件的情况
- 在开放答疑环节，遇到跑题的问题，或者很个别化的问题，不宜占用所有学生时间，可以建议课后个别交流，同时，鼓励学生使用教学立方里“小纸条”功能交流





### 三、课后



- 如果是30人以上大班，提前将学生分组，每位助教负责固定的小组，跟进学生的作业辅导和课后答疑
- 有意识布置小组（更小单位的，4-5人组）作业，让学生互动更密切，是线上教学有力补充（线上学习很孤单）
- 批改作业，从作业中发现问题，及时在后面的教学中进行补充和调整；发现优秀作业，同辈分享，更有贴近性
- 每次课（答疑）后，教师要对上一周线上教学进行复盘，对下一周的录课和线上教学进行调整和修正



# 总结



1. 不要惧怕，有组织、同事、学生助教做靠山、做保障；对我们自身也是一个学习的过程
2. 把教学内容从以课为单元，切碎，变成10-15分钟一个单元，进行更有逻辑、更有层次地讲解
3. 利用好教学立方和直播平台，充分重视与学生的互动，答疑与录课同等重要
4. 注意线上教学对学生心理上的影响，创造让学生互动的机会；注意疫情可能对完成作业带来的影响