

专业准出申请

1. 系统的启动与进入

1.1 浏览器设置

统一身份认证平台只兼容使用 Chrome 内核(版本 50 以上)和 IE9 及以上内核的浏览器，推荐使用新版 chrome 浏览器或新版 360 极速浏览器。

1.2 登录主页面

打开南京大学网上办事服务大厅 <http://ehall.nju.edu.cn/>，点击网页右上角的“登录”按钮，使用统一身份认证登录。



1.3 系统主页面

登录之后，搜索栏中搜索“专业准出申请”进入应用。



在线服务 (15)

Grid of online services including: 专业准出申请 (highlighted with a red box), 研究生出国(境)申请, 本科生出国(境)申请, 缓考申请, 跨院系准入, 科研成果申请, 论文重复率检测申请应用, 免修免考申请, 研究生证补办申请, 我的学术不端检测申请, 成绩认定申请, 人员进出扫码系统, 研-补助申请, 证明书申请, 我的论文盲审申请.

1.4 页面操作

进入专业准出申请应用之后，填写申请信息、补充信息点击“提交”按钮完成申请。

学生专业准出申请

毕业层次

毕业届 2026届
申请时间范围 2026-03-11 00:00:00-2026-03-18 23:59:59
申请说明
1、请确认姓名拼音信息，姓名拼音信息已按标准格式预填，格式说明详见下方提示文字；生源地为港澳台地区的学生，请确认姓名拼音与港澳居民身份证、台胞证上的姓名拼音一致。如发现姓名拼音有误，请访问以下问卷链接进行反馈：<https://table.nju.edu.cn/dtable/forms/c3a3949a-5c82-42ab-ba5e-9d19bf54270/>；
2、请同学补充政治面貌。

申请信息

学号 T0001
姓名 测试账号

主修准出院系	建筑与城市规划学院
主修准出专业	建筑类 (建筑与规划实验班)
主修准出专业方向	请选择
辅修准出院系	文学院
辅修准出专业	汉语言文学

填写信息

补充信息

政治面貌	群众
姓名拼音	

补充政治面貌；
核对姓名拼音，如有误请访问
通知中的问卷链接反馈。

填写说明：因拼音姓名复用制作英文版毕业证书和学位证书，请同学务必按以下规则和准确填写拼音姓名，同时请注意前后鼻音、平翘舌音以及声母、韵母、声调的标注。
具体规则：1、姓在前，名在后，姓和名中间须有空格；姓和名的首字母必须大写，其余的字母一律小写、连写。（如：王芳Wang Fang或者王芳芳Wang Fangfang或者张李木子Zhang Limuzi）
2、复姓，姓的字间既不空格也不用半字连接线，姓和名中间须有空格。（如：Ouyang Wen或者Ouyang Wenwu）
3、少数民族多音节姓与名的，如例拼写：阿克达克·吾布力卡Akedake Wubulika；曲央卓嘎Quyazhuoga。
4、多音节姓名拼音中有a、o、e开头的音节连接在其它音节后面时，应加隔音符号。（如：李西安Li Xi'an）
5、“吕”的拼音拼写应与护照一致为“LYU”。
6、港澳台生源毕业生的拼音姓名应与港澳居民身份证、台胞证上的姓名拼音一致。

提交

提交