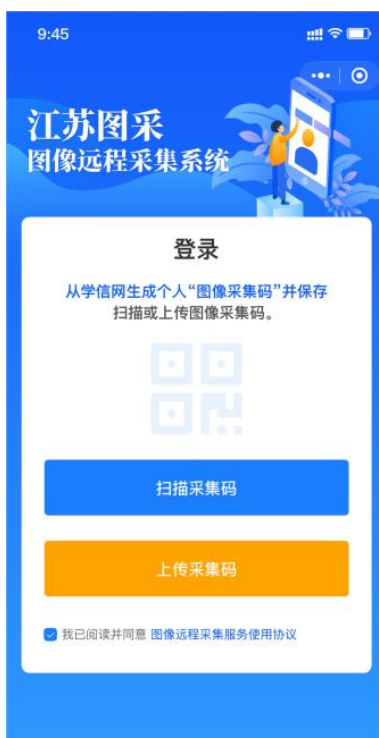


学生用户使用指南

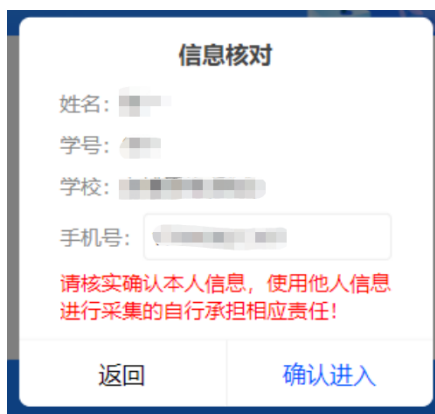
1. 登录微信；
2. 搜索打开小程序“江苏图采”，或关注“江苏省招就中心”公众号，选择“服务指南”中的“图像采集”项目：



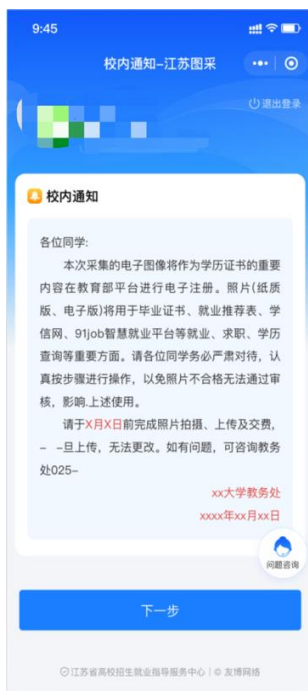
3. 可扫描或上传采集码进行验证，通过后，按步骤操作。（如报错，可根据提示联系学校图采工作部门）：



4. 录入手机号：



5. 阅读学校图采通知:



6. 阅读注意事项:



7. 选择接收通知:

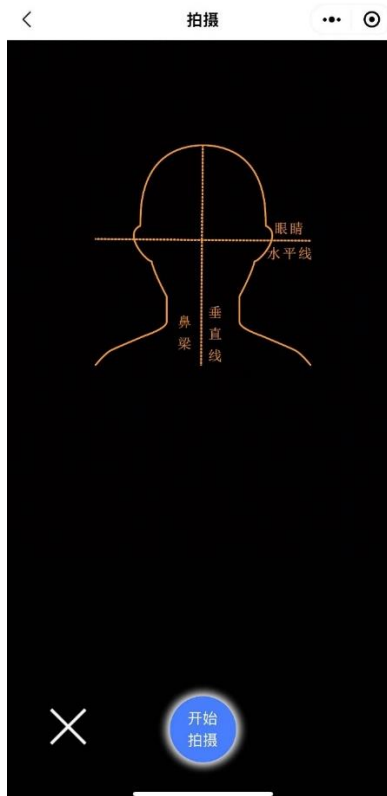
建议学生选择接收照片状态通知和支付结果通知, 以便及时了解自己的拍摄进度。

8. 选择现场拍摄的需要浏览拍摄要求, 点击下一步可以进入拍摄, 此处只允许使用**后置摄像头**拍摄(每个微信号都需要在完整观看完视频后才可以点击下一步):

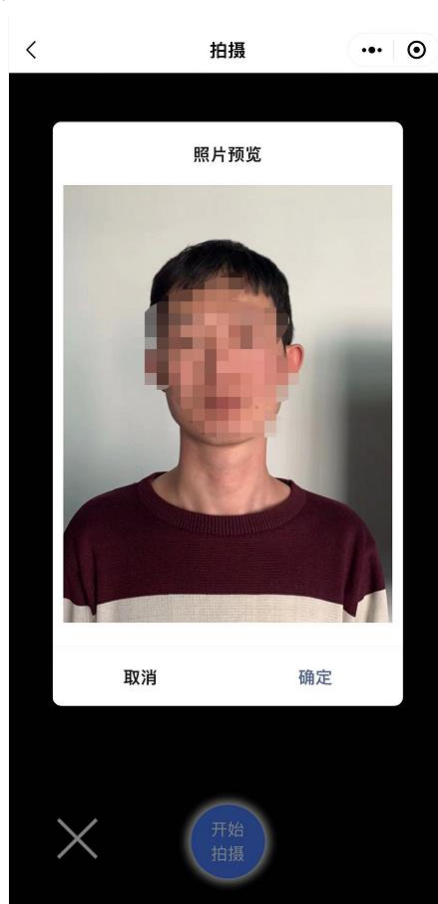




9. 点击下一步进入拍摄界面。尽量将人像放在取景框内。



10. 点击开始拍摄后，会显示照片预览，如无问题，可点击确定进行照片制作：



11. 制作完成后，系统会自动进行检测，检测通过的自动存入草稿箱，检测不通过的，会进行相应提示。同时返回重拍按钮自动进入一定时间的冷静期。



12. 如遇多次**活体检测**失败的，则会对账户进行锁定，需学校老师后台解锁后才可以重新拍摄。提示文字为：“系统检测到您的照片多次未通过活体检测，请联系学校图采工作部门进行账号解锁。系统检测到草稿箱有照片，可以选择进行上传。”



13. 如遇多次**其他指标检测**失败的，则会对账户进行锁定，在一定冷静期后可以重新拍摄。提示文字为：“请仔细阅读拍摄要求，可于 XX 年 XX 月 XX 日 XX: XX: XX 后重新拍摄。系统检测到草稿箱有照片，可以选择进行上传。”



14. 草稿箱照片在存入草稿箱后的一定时间（24 小时）后可删。草稿箱已满时，无法进行拍摄操作。提示文字为：“草稿箱已满，请前往草稿箱删除或使用草稿箱照片。”



15. 通过检测后点击下一步，进入确认上传界面，此处也可以选择回到草稿箱，选择草稿箱的其他照片。



16. 选择确认上传后，将根据系统中设置的是否缴费，进入最后页或支付页。

17. 照片下载页，如系统已经制作完成，则图片下载处可以点击下载图片。

