

南京大学本科毕业论文（设计）管理系统

学生操作手册（中期检查）

一、系统登录

1. 网址：nju.co.cnki.net
2. 推荐浏览器：推荐使用 QQ 浏览器、谷歌浏览器、火狐浏览器、360 浏览器
3. 账号密码：学号（登录后请务必修改初始密码并绑定自己的手机号）
4. 首页介绍：



- 红色框：选择身份 **学生**，输入账号、密码，点击登录进入系统；
进入系统后 **建议绑定微信**，绑定后可以通过微信登录。
- 黄色框：建议绑定微信，绑定后微信将推送消息提醒；
APP 下载，面向 IOS 和安卓系统，扫描二维码，下载安装后，可在手机上进行操作。
- 绿色框：通知公告区域，可查看学校、学院发布的公告。可查看毕业论文相关通知，下载相关表格及系统操作手册等。



二、 学生首页介绍



1. 左侧桔框
黄框内是学生的所有功能模块。本手册中会介绍“师生双选管理”、“过程文档管理”、“用户设置”。
2. 中间上部绿框
显示各项工作的时间节点，以各院系通知的时间节点为准。请及时关注院系相关通知。
3. 中间下部黑框
选题模块，过程文档提交模块。
4. 右上红红框
红框内，可以绑定微信，绑定微信后可以通过扫一扫登录系统；学术诚信与学术规范教育模块，提供视频学习和文字学习资料。建议每位学生进行认真学习。
5. 上方蓝框
通知公告区域，可查看学校、学院发布的通知。

三、 学生提交中期报告

过程文档管理-提交中期报告

待填全部的材料之后点击提交即可-等待指导教师审核

关于毕业论文题目修改

学生修改题目需要联系自己的指导教师给出修改题目的权限。题目若由学生申报，则由学生修改题目；若题目由指导教师申报，则由指导教师修改题目。

四、问题咨询

如有毕业论文要求和时间上的具体问题请咨询所在院系负责毕业论文工作的教学秘书或教务员老师；毕业论文具体情况请及时与指导教师沟通，确保毕业论文进展。如有南大毕设系统操作问题，或需要修改题目但指导教师不便操作，请说明所在学院、姓名、学号，遇到的具体问题（建议配截图），发送至系统咨询公邮 njubylw@163.com，每天会集中处理问题并回复。

特别提醒：同学们请务必注意，不要在南大毕设系统之外的任何机构和平台上传论文或进行查重检查，以免论文被盗用、窃取和倒卖等，影响正常毕业。